

MR vergadering

Datum : 3 april 2023

Aanvangstijd voorvergadering : 16.30u

Aanvangstijd vergadering : 17.00u

Aanwezig : *Personeelsgeleding*: Judith de Kruif, Simone Wagenveld,
Karin Toxopeus
Oudergeleding: Jeroen Zaagmans, Laila de Lange, Astrid Gill
Directrice: Nicole Ossendrijver

Notulist : Astrid Gill

1) Welkom

2) Vaststellen definitieve agenda. *Nb extra agendapunt: 7b, Tevredenheidsonderzoek*

3) Mededelingen/ingekomen stukken: Op 1/4/24 is een mail van GMR binnengekomen. Dit betrof het afscheid van huidige voorzitter Marchien Hoeben-Krag en informatie nieuwe GMR SKOSS-KPOA voorzitter Maaïke Polders.

4) Statuten MR

Laila: art 8. Misschien nog een toevoeging: zodra je de zitting start ben je nog wel verbonden aan de school.

Art 9: "Lijst van personen... 2 maanden voor verkiezingen bekend wordt gemaakt" Dit kan ook eerder dan 2 maanden voor de verkiezingen?

Art 11. Waarom niet online? (hier zijn tools voor)

Art 12. Is er per kind 1 stem of per ouder/verzorger? Per kind het eerlijkst?

Art.30 Verkiezing voorzitter secretaris. Is dit einde schooljaar of begin van het schooljaar? Jaarlijks?

Medezeggenschap statuut

Art 3.3.2.1 Worden er Brin-nummers gedeeld door scholen? Indien gedeeld is er een gezamenlijke MR

Art 30 Is een vaste MR secretaris verplicht? (Bij VO mag dit ook een externe persoon zijn)

*Art 34. Huishoudelijk reglement. Hebben wij als MR een huishoudelijk reglement en waar kan dit gevonden worden? **Actie Simone/Judith** is er een HH reglement voor de MR?*

5) Inbreng vanuit schoolleiding

a) Schoolplan

Nog geen reactie van CvB gekomen

b) Schoolplein, update. In de meivakantie gaat er gestart worden met het schoolplein einde meivakantie is het plein klaar. De officiële opening zal op een nader te bepalen tijdstip plaatsvinden.

c) De Linde. Er is een besluit genomen welke groepen in de Linde gaan komen in het nieuwe schooljaar. De bibliotheek verhuist naar een andere plek in Soesterberg. Hierdoor komt er meer ruimte vrij. In het nieuwe schooljaar 2024/2025 starten 3 kleuterklassen in de Linde. Vanaf januari 2025 komt er nog een kleutergroep bij. Het middenplein is dan voor

de kleuters en mogelijk ook voor groep 3. Met een jongkindexpert gaan we kijken hoe het middenplein ingericht gaat worden.

Groep 3 t/m 8 gaat het nieuwe schooljaar naar het hoofdgebouw.

Er wordt een verdeling met criteria gemaakt. Binnenkort wordt er een brief naar de ouders gestuurd betreft de indeling/verdeling.

d) *Instroom en groei.* Feb 2023-> 257 leerlingen. Per feb 2024-> 283 leerlingen. Groei mogelijkheid vanuit het bestuur is max. 350 leerlingen per school.

e) *Functieboek.* Constatie is dat er veel Engelse functienamen gebruikt worden

6) Inbreng vanuit het personeel

a) *Personele Zaken.* We kijken uit naar de formatie. Wie komt waar? Wie gaat de dubbele groep 8 draaien. Er zijn pitches gegeven door het team om de voorkeuren door te geven. Het team mag later meepuzzelen met de formatie.

b) *Werkverdelingsplan*

Werkdrukgeden. Er is een mail en herinneringsmail naar het team gestuurd of de gelden van afgelopen jaar (eur 69.000) naar tevredenheid besteed is. Hierop zijn 5 reacties gekomen. Wat gaat er met gelden gebeuren van gym en muziek in verband met regelmatige uitval van deze vakken afgelopen jaar. Er is een mail naar Nicole gestuurd betreft deze gelden van gym, muziek en tussenschoolse opvang. *Informatie Nicole: Werkdrukgeden waren niet helemaal voldoende en is vanuit elders aangevuld. Nicole maakt een overzicht en stuurt deze door zodat er een werkverdelingsplan gemaakt kan worden. Men heeft ook behoefte aan pauzes. Bovenbouw leerkrachten staan meestal tegelijk buiten in de korte pauze. Er zijn vaak te weinig overblijf ouders.*

7) Inbreng vanuit de ouders

a) *Schoolplein, stand van zaken,*

Eerste week van de meivakantie wordt er gestart, na de meivakantie is het plein af.

De officiële opening zal op een later tijdstip plaatsvinden.

Dinsdag 9 april is de sponsorloop. De kinderen gaan rondjes lopen voor de losse bomen. Er zijn inmiddels al 3 bomen gesponsord door ouders.

b) *Tevredenheidsonderzoek.* Het was een beperkt onderzoek. Het onderzoek kon alleen ingevuld worden door 1 ouder voor 1 kind in het gezin. Het was niet mogelijk om vrije tekst toe te voegen. Er is nog geen uitslag bekend.

8) Vaststellen notulen vergadering dd. 12 januari 2024

9) Rondvraag

-> Kunnen de MR notulen van 2021-2022 van de website afgehaald worden? (**Actie Mike**)

10) **Afsluiting.** De vergadering is om 19.30u afgesloten.

Geplande vergadering 2023-2024:

22 mei 2024 (notulist Karin)

19 juni 2024 (notulist Jeroen)

