



St. Carolusschool

Een **skoss** school

Jaarverslag 2022-2023

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van de St. Carolusschool van het schooljaar 2022-2023. Dit jaarverslag beschrijft de activiteiten en de ontwikkeling van de MR in het schooljaar 2022-2023 die zij heeft doorgemaakt samen met de school.

Wat doet de MR?

Voor de begripsvorming is het goed om de rol van de MR nader toe te lichten. Iedere school heeft verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). De MR is een orgaan gericht op medezeggenschap, op inspraak. De MR bestaat uit een afvaardiging van het onderwijzend personeel en ouders. De MR overlegt met de directie van de school over belangrijke schoolzaken, zoals verbeteringen in het onderwijs, besteding van (financiële) middelen, de keuze van een lesmethode, verandering van klassenindeling, de veiligheid op school en de manier waarop men ouders wil laten meehelpen in het onderwijs.

De wet schrijft voor op welke gebieden de directie en bestuur van de school de MR om advies en instemming moeten vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven. Instemming betekent dat de MR en de directie het met elkaar eens moeten zijn. De directie heeft instemming van de MR nodig over een aantal zaken, zoals het schoolplan, formatieplan, schoolbudget en regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn (Arbo). Naast de formele bevoegdheden van de MR is zij vooral een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen of opmerkingen.

Samenstelling

De MR bestaat uit een afvaardiging van leerkrachten (zogenaamde personeelsgeleding, MRp) en een vertegenwoordiging van de ouders (zogenaamde oudergeleding, MRo). De directie maakt geen onderdeel uit van de MR, maar neemt op verzoek wel deel aan de vergaderingen. De omvang van de MR hangt af van het aantal leerlingen van de school. De MR van de St. Carolusschool bestond schooljaar 2022 - 2023 uit 3 personeelsleden en 3 ouders.

Wijzigingen geleding MR voor 2022-2023

Uitgetreden

Karlijn Moons - personeelsgeleding

Toegetreden

Laila de Lange - oudergeleding

Karin Toxopeus - personeelsgeleding (tijdelijk ter vervanging van Karlijn Moons)

Verder zitten in de MR:

Jeroen Zaagmans - oudergeleding - voorzitter

Astrid Gill-Saman - oudergeleding

Simone Wagenveld - personeelsgeleding

Judith de Kruijf - personeelsgeleding

Vergaderingen en onderwerpen

Het afgelopen schooljaar heeft de MR 6 keer vergaderd.

- 26 september 2022
- 14 november 2022
- 16 januari 2023
- 6 maart 2023
- 17 april 2023 =>15 mei
- 19 juni 2023

Tijdens de vergaderingen wordt genotuleerd. Vervolgens worden de notulen op de website van de school geplaatst. Hierin staan de onderwerpen waarover de MR al dan niet instemming of advies heeft gegeven en waarover is gesproken.

De vergaderingen voor het schooljaar 2023-2024 zijn gepland op:

- 27 september 2023 (notulist Simone)
- 29 november 2023 (notulist Laila)
- 24 januari 2024 (notulist Judith)
- 3 april 2024 (notulist Astrid)
- 22 mei 2024 (notulist Karin)
- 19 juni 2024 (notulist Jeroen)

1. Bespreking schoolplan/jaarplan

Het schoolplan dient elke vier jaar te worden opgesteld, met daarbij ieder jaar een jaarplan. De MR heeft daar instemmingsrecht over. Dit jaarplan is per *schooljaar* en dus niet per kalenderjaar. Schoolgids 2022-2023 is goedgekeurd.

2. Vergaderingen GMR

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) praat mee over het beleid van de SKOSS en is een klankbord voor het College van Bestuur van de stichting wanneer er belangrijke school overstijgende beslissingen genomen moeten worden. Hierbij heeft de GMR informatierecht, recht op overleg en, afhankelijk van het onderwerp, advies- of instemmingsrecht. Vanuit het initiatiefrecht kan de GMR ook zelf onderwerpen aankaarten.

De GMR wordt door de medezeggenschapsraden (MR-en) gekozen. De ouders kiezen de O-geleding (oudergeleding; O-GMR), de personeelsleden kiezen de P-geleding (personeelsgeleding; P-GMR). De GMR bestaat formeel uit een gelijk aantal personeels- als ouderleden van de verschillende SKOSS-scholen.

Er zijn het afgelopen schooljaar meerdere vergaderingen geweest van de GMR en de voorzitters van de MR van alle SKOSS-scholen. Hierin stonden met name de thema's veiligheid en de fusie SKOSS/KPOA centraal. Een vraag voor komend jaar is wat de verhoudingen zullen zijn na de fusie.

De veiligheidsplannen van de stichting zijn verouderd en dat betekent dat de plannen opnieuw bekeken dienen te worden na de fusie. Ook staat er een vacature open voor een GMR-ouder (tijdsinvestering 16 avonden per schooljaar).

4. Verloop samenwerking KPOA/SKOSS

Er is begin dit schooljaar een samenwerking gestart waarbij sinds 15 september een personele unie van kracht is. Het personeel van beide stichtingen zoekt elkaar op en er heerst een goede sfeer. Bestuurders hebben de taken en rollen verdeeld.

Afgelopen jaar hebben leernetwerken, internationale onderwijsgerelateerde reizen en workshops plaatsgevonden. Een informatiebijeenkomst over de fusie SKOSS/KPOA in Soest leverde een minimale opkomst op. De fusie wordt per 1 januari 2024 officieel. De samenwerking tussen beide stichtingen is vanaf begin van het schooljaar 2023 - 2024 officieel. De directie SKOSS/KPOA gaat in september 2023 op werkbezoek naar Tallinn (Estland). Er volgt nog communicatie over de contractuele overeenkomsten binnen de stichting.

5. Personeel en formatie

In de MR-vergadering wordt gesproken over personeelwisselingen en het aannamebeleid. Het afgelopen jaar zijn de volgende bijzonderheden gemeld:

Leerkrachten

- Groep 8 heeft in schooljaar 2022 - 2023 een wisseling in leerkrachten gehad. Dit in verband met het herstel van balans in de groep.

- In groep Kikker en groep 4 is vervanging geweest wegens ziekte en zwangerschapsverlof.
- Voor het nieuwe schooljaar zijn er onder andere i.v.m. vertrek van collega's diverse personeelsleden aangetrokken.

Zij-instromers

- Er zijn 3 zij-instromers op de St. Carolus

Onderwijsondersteuners

- Door ziekte en zwangerschapsverlof is diverse malen gebruikgemaakt van de capaciteit van onderwijsondersteuners.

Uren vanuit werkdruk gelden

Onze muziekdocent was ziek en re-integreerde vanwege een operatie.

Verrekijkerklas/MHB-onderwijs/Project gloeilamp

Afgelopen jaar heeft De Verrekijkerklas op de St. Carolusschool gedraaid. De Verrekijker is een samenwerkingsverband tussen de St. Carolusschool, De Startbaan, en De Postiljon. Hieraan nemen leerlingen uit de groep 5 tot en met 8 deel. Er vindt een roulatie plaats tussen de drie scholen. Schooljaar 2023 - 2024 draait De Verrekijker op 'De Startbaan'.

Per schooljaar 2023-2024 wordt parallel een HB-groep op een n.t.b. datum gestart voor MHB-leerlingen binnen de school. Omdat De Verrekijker slechts beperkte capaciteit biedt en er meerdere leerlingen met een meer intellectuele uitdaging zijn, wordt er gewerkt aan het aanbod en borging van het aanbod aan deze leerlingen in de klas. De verrijkingsklas start op een nader te bepalen tijdstip nadat duidelijk is welke behoeften onder de specifieke leerlingen in de klas ontoereikend zijn.

Per schooljaar 2023-2024 wordt ook Project Gloeilamp opgestart. Hierin werken leerlingen aan andere vaardigheden dan de vaardigheden die in de klas worden geboden. Doel: vergroten zelfvertrouwen.

MT-lid

Om de kwetsbaarheden binnen de schoolorganisatie weg te halen is een teamleider aangesteld. Met ingang van schooljaar 2023-2024 zal de teamleider starten. Voorlopig blijft de directeur aanspreekpunt voor personeelsleden om de teamleider vertrouwen op te laten bouwen onder personeelsleden.

Klassenverkleining

In de groepen 3 en 4 komen er vanuit onderwijskundig perspectief gezien meer handen in de groepen. Doel hiervan is om de basis verder te verstevigen en door de omvang van de groepen extra waarde te kunnen bieden (denk aan differentiëren).

Administratie

Er is halverwege het schooljaar een nieuw personeelslid vanuit de bestaande personeelsgeleding aangetreden voor de administratie vanwege het vertrek van de administrateur.

Vijf gelijke-dagen-model

Verloopt goed, er zijn geen opmerkingen gekomen vanuit ouders en personeel.

Formatie inbreng team

Het personeel van de St. Carolusschool heeft een eigen inbreng mogen geven aan de formatie. De deelname aan twee sessies was facultatief. De inbreng uit deze sessies leverden drie opties op. Uit deze opties vond een samenstelling van het beste van deze werelden plaats waaruit een definitief plaatje is ontstaan. Door iedereen te betrekken vergroot dat het draagvlak onder het personeel. De definitieve formatie is met de personeelsleden gedeeld.

Werkverdelingsplan

De MRp heeft inspraak in welke dingen er worden gedaan en hoeveel uur er voor elke taak staat. De lijst wordt gescreend, gedeeld met het personeel en aangepast. Gekeken wordt naar mogelijk beleid voor taken die er gedurende het jaar bijkomen. De directeur zal contact hebben met de stichting of er een specificatie is van het 'taakbeleid' om éénduidig en consistent beleid neer te zetten. Het verzoek omtrent het werkverdelingsplan is om in het nieuwe schooljaar eerder in actie te zetten zodat de directie de gesprekken met personeelsleden tijdig kan plannen.

6. Professionalisering binnen de school

Impact op leren

Er is dit jaar een impact-op-leren-traject gestart binnen de St. Carolusschool. Middels een interne meting die plaatsvond is naar voren gekomen dat er vanuit zowel personeel als leerlingen een leerbehoefte is om door te ontwikkelen. Om tegemoet te komen aan die leerbehoefte werd er op studiedagen onder het personeel getraind in het geven en ontvangen van feedback. In de eerste helft van het nieuwe schooljaar vindt de laatste sessie plaats.

Vormgeving Katholieke identiteit

We gaven dit jaar met elkaar de katholieke identiteit vorm door ons te richten op katholieke feesten en vieringen. De invulling die we hieraan gaven in 2022 - 2023 is vastgelegd in kwaliteitskaarten.

Welzijn leerlingen

Er vond een meting t.a.v. welzijn onder leerlingen plaats vanuit 'Zien'. Met dit peilingsinstrument is gestopt. We zijn gestart met proefmetingen vanuit Kanjertraining (dit was onze wens), omdat we met deze methode werken. Zo kunnen we beter sturen op leerbehoeften t.a.v. sociale vaardigheden. In leerjaar 2023-2024 vinden professionele metingen plaats.

7. Overige zaken

Werkdruk gelden

Er werd gesproken over het budget van de werkdruk gelden. Extra gelden vanuit de overheid om de leerkrachten te ontlasten. Afgelopen jaar zijn vakdocenten muziek en gym ingezet. Dit is goed bevallen. Ook is ondersteunend materiaal als Chromebooks ingezet.

Het budget voor het leerjaar 2023-2024 is € 64.430,-. Belangrijk om te benoemen is dat het niet (meer) gezien wordt als een apart budget maar dat op veel scholen uit het totale budget geld gereserveerd wordt voor bepaalde doelen. Het wordt dus eigenlijk niet meer gezien als tijdelijk geld. De vraag hoe de MR komend schooljaar hiermee om wil gaan wordt geagendeerd.

NPO-gelden

Vanwege het Nationaal Plan Onderwijs (NPO) is er geld vrijgekomen om achterstanden die tijdens de corona periode zijn opgelopen weg te werken. Zo zijn het afgelopen jaar leerkrachten en onderwijsondersteuners ingezet. Na schooljaar 2022 - 2023 zijn de NPO gelden niet verlengd en zijn de gelden op.

Subsidie basisvaardigheden

Er is een subsidie-aanvraag gedaan die € 1000,- per leerling oplevert. Het bestedingsplan dient tussen 1 september en 14 oktober ingeleverd te zijn. Deze subsidie is inmiddels toegewezen.

Schoolplein

De directie is het afgelopen jaar in overleg geweest met ouders, de leerlingenraad, personeel en MR om het schoolplein aantrekkelijker te maken. Inmiddels is er vanuit de gemeente een budget toegekend ter grootte van 50K. Vanuit eigen middelen wordt er 20K geïnvesteerd en op dit moment zijn we nog in afwachting van andere kleinere subsidies.

Leerlingenraad

De samenstelling van de leerlingen die de afgelopen twee jaar in de leerlingenraad zaten verandert in schooljaar 2023 - 2024. Zo krijgen de komende periode weer andere kinderen een kans om deel te nemen aan de leerlingenraad.

MR gegevens

Met vragen, opmerkingen of andere zaken kunt u ons altijd mailen:

mrcarolus4@gmail.com of spreek ons gerust eens aan op het plein.

