

Notulen MR vergadering maandag 22 november 2021

Aanwezig: oudergeleding: Sarah van Ettehoven, Marcel Wouterse en Jeroen Zaagmans
personeelsgeleding: Judith de Kruijf, Karlijn Moons en Simone Wagenveld
(eerder weg i.v.m. noodzakelijke afspraak)
directie: Nicole Ossendrijver

Notulist: Judith de Kruijf

1. Welkom en voorstellen nieuw MRo lid Jeroen Zaagmans

Een fijn welkom. We kijken uit naar de samenwerking.

2. Vaststellen definitieve agenda

Definitieve agenda vastgesteld.

3. Notulen vergadering d.d 04 -10 -2021

Er stond nog een vraag van Marcel open: Wat bedoelen we met een groeischool?
De verwachting/voorspelling is dat de Carolus in leerlingaantal zal gaan groeien.

4. Mededelingen/ingekomen stukken

Geen ingekomen stukken

Aanvulling van Sarah: Sarah heeft een vergadering bijgewoond van de GMR en de voorzitters van de MR leden van de andere SKOSS scholen.

Ter sprake is gekomen: NPO gelden, MR jaarplan, op welke manier wordt de MR vorm gegeven, hoe is het contact met de directies.

Voor 5 april 2022 staat een nieuw overleg gepland. Wie kan er deze keer aansluiten?

5. Ouderbetrokkenheid a.d.h.v. ouderadvies

N.a.v. het stuk ouderbetrokkenheid hebben Marcel, Sarah en Nicole een fijn gesprek gehad.

Conclusie: er wordt een ouderpeiling uitgezet met als doel om te peilen welke behoefte er bij de ouders is m.b.t. ouderbetrokkenheid.

De peiling wordt uitgezet namens de MRo

MRo maakt de peiling en legt die voor aan de MRp. Bij het maken van de peiling wordt er rekening gehouden met verschillende soorten vragen en dat er in de vraagstelling niet wordt gestuurd

Planning is om de peiling nog voor de kerst onder de ouders te verspreiden.

6. Corona Maatregelen + personeelstekort

Welke Corona maatregelen/acties zijn er al:

- Coronacrisisteam (SKOSS breed) → na elke persconferentie up to date
- Beslisboom van Boink
- Advies aan de medewerkers om 2x per week een zelftest te doen - zelftesten worden via school geregeld
- Voor elk scenario ligt een kwaliteitskaart (volledig online les, halve klassen etc)

- De scholen van het SKOSS kunnen intern workshop Google Classroom volgen - middel die alle SKOSS scholen inzetten om het online lesgeven te optimaliseren
- Bij een aangekondigde lockdown hebben de leerkrachten een dag de tijd om alles goed te kunnen voorbereiden en klaar te zetten
- Al met al blijft het een spannende periode voor directie, OP en OOP

Personeelstekort

Het is voor een ieder duidelijk dat we te maken hebben met een lerarentekort. De intentie is om zo min mogelijk klassen naar huis te sturen. De te lopen stappen zijn:

- vervanger aanvragen
- een leerkracht vragen extra te werken
- OOP voor de klas
- klas naar huis sturen - kinderen die niet thuis kunnen worden opgevangen, worden verdeeld over andere groepen

Bovenschools worden er extra leerkrachten en OOP collega's gewerfd (de flexibele schil)

7. Schoolgids

MRO heeft de schoolgids met Nicole doorlopen en besproken.

Aanvulling:

- Nieuwe oa moet nog worden toegevoegd -
- Aantal opmerkingen nalezen

8. Verloop schoolplan

MRp heeft de aanpassingen en aantekening doorgegeven aan Nicole.

MRO moet instemming geven op dit plan. De vraag die hierbij gesteld is, is of het verstandig is om een externe persoon hier in mee te laten kijken. We concluderen dat dit niet nodig is aangezien het nieuwe MRO lid (Jeroen Zaagmans) als derde persoon hier naar gaat kijken.

Tot nu toe kan er gezegd worden dat de hoofdlijn van het schoolplan staat.

Aandachtspunten:

- Er moet nog een aanvulling komen op het personeelsbeleid.
- Er mist nog een onderbouwing van het ambitieuze streefplan - wat doen we bijvoorbeeld aan klassenongelijkheid?

9. Besteding NPO gelden

Nicole komt met een overzicht met daarin mogelijkheden die we op de begroting van de NPO gelden kunnen zetten.

Er staan 2 onderdelen al vast op deze begroting:

- 0,6 fte voor de intensieve begeleiding
- de nieuwe leesmethode Karakter

Het afgelopen schooljaar hebben de leerkrachten hun ideeën uitgesproken voor de besteding van de NPO gelden. MRp gaat bekijken wat er met deze ideeën is gedaan en wil graag weten waar deze aantekeningen zijn gebleven. Nicole doet navraag bij

Gert (destijds vervanger van Nicole) en MRp zet de vraag uit bij het team. Mochten deze aantekeningen niet meer boven water komen dan zal MRp het team hier opnieuw over bevragen.

Schoolscan is leidend voor de besteding.
De onderbouwing voor de uitgaven mist nog.

10. Besteding werkdrukgeden

Concrete vraag: hoeveel geld hebben we nog om uit te geven?

11. Bestuurlijke samenwerking

Door de mogelijke krimp in leerlingaantal (voornamelijk in Soest) wordt er bekeken of een mogelijke samenwerking met een andere stichting een optie is. Op dit moment zitten we in een verkenningsfase. Er is een verkenner aangesteld om de mogelijkheden met de KPOA te onderzoeken.

Nicole houdt ons op de hoogte

12. Rondvraag

Geen vragen

13. Volgende vergaderdatum staat gepland op maandag 17 januari 15.00 uur.

Nicole schuift om 15.30 uur aan.

14. Afsluiten

Volgende vergadering op de agenda:

- besteding NPO gelden
- besteding werkdrukgeden
- schoolplan