

Notulen MR vergadering d.d. 30-06-2021

Aanwezig: oudergeleding: Sarah van Ettehoven en Marcel Wouterse

personeelsgeleding: Judith de Kruif, Karlijn Moons en Simone Wagenveld

directie: Nicole Ossendrijver en Gert de Wit

Notulist: Simone Wagenveld

Notulen vorige vergadering

- In het team is gesproken over de invulling van de lunchpauzes. Wat we gaan doen vanaf start nieuwe schooljaar: 10 minuten educatief (filmpje bijvoorbeeld) en 10 minuten zonder afleiding eten. De rest van de pauzetijd wordt besteed aan buiten spelen.
- SKOSS is bezig met een analyse van resultaten van iedere school (schooljaar 2020-2021). Evaluatie E-toetsen (Cito) is in gang gezet. Dit om te kijken hoe het met eventuele achterstanden zit. Resultaten worden begin nieuwe schooljaar verwacht.
- Nicole is vanaf nu weer eindverantwoordelijk voor directietaken.
- Vanuit de MR gaat Marcel aan de slag met de kascontrole van de ouderraad.
- De ouderraad gaat in het nieuwe schooljaar ook een keer aanschuiven bij een vergadering van de MR om elkaars plannen te bespreken.
- Vijf-gelijke-dagen-model → na laatste nieuws in nieuwsbrief geen reactie van ouders.

Mededelingen/ingekomen stukken

- De leden van de MR hebben een cursus over de medezeggenschapsraad gevolgd en deze met goed gevolg afgerond.

MR-reglement

- MR en directie hebben akkoord gegeven voor het vernieuwde MR-reglement de ondertekening van dit document heeft inmiddels ook plaatsgevonden. Binnenkort zal het MR-reglement ook op de schoolwebsite geplaatst worden.

Formatie 2021/2022

- Via het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) komen gelden vrij om intensievere instructie te geven. Vanuit de stichting is ervoor gekozen om leerkrachten vrij te spelen om deze begeleiding te geven. De intensieve instructie zal komen schooljaar gegeven worden in alle groepen.
- Er zijn twee nieuwe leerkrachten aangesteld voor komend schooljaar: juf Ilja (groep 5) en juf Roosmarie (groep 7). Juf Karin T. gaat komend schooljaar meerdere dagen werken en wel in groep 5.
- Mariska van der Veer is aangesteld als nieuwe IB'er en zal daarnaast Nicole één dag in de week ondersteunen.
- Er is nog vacatureruimte op school, namelijk in groep 6 op woensdagochtend. Nicole heeft goede hoop dat deze ruimte ingevuld gaat worden.
- Het formatieplaatje en de groepsverdeling van groep 5 zijn inmiddels gedeeld met ouders.

NPO gelden

- SKOSS roamt 200 euro af om bepaalde zaken bovenschols te regelen (interventies leerlingniveau, professionalisering medewerkers, teambuilding en coördinatie bovenschols/schoolniveau).
- Het leerkrachtenteam gaat tijdens de startvergadering met elkaar in overleg om een duidelijk beeld te krijgen van de vraag naar hulpmiddelen die vanuit de NPO-gelden aan de schaffen.
Door directie wordt nu al wel bekeken welke zaken voor het begin van het nieuwe schooljaar geregeld kunnen worden.

School open na Corona

- Het is nog wachten op een nieuw protocol dat geldt op basisscholen.
- De kleuters worden nu op het schoolplein opgewacht door hun leerkracht. Dit zorgt voor rust in de school en er kan op tijd begonnen worden met de lesdag. Deze situatie is ook wenselijk voor het nieuwe schooljaar. Hier wordt later op teruggekomen.

Ouderparticipatie/betrokkenheid

- Marcel geeft aan dat er dit schooljaar weinig mogelijkheden zijn geweest voor gesprekken tussen ouders en leerkrachten. Hij geeft graag aanbevelingen aan directie om de ouderbetrokkenheid te begroten.

Samenstelling MR (+ 'gezicht' geven)

- Dit punt wordt in het nieuwe schooljaar verder uitgewerkt.

Jaarplanning 2021/2022 (zowel agenda als vergaderdata)

- MR-personeel maakt een voorstel voor vergaderdata (als jaarplanning school bekend is).
- Vacature nieuw MR-lid ouders → begin schooljaar bericht in nieuwsbrief in verband met vacature.

Jaarverslag MR

- Sarah maakt in overleg met mede MR-leden het jaarverslag van de MR. Dit document zal na goedkeuring op de schoolwebsite geplaatst worden.

Volgende vergaderdatum (aankomend schooljaar): nog nader te bepalen